

Технически сътрудник

„Техно Левъл“ ООД е специализирана в ДЕЙНОСТ ПО УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ В СФЕРАТА НА СТРОИТЕЛСТВОТО.

Компанията търси да назначи **ТЕХНИЧЕСКИ СЪТРУДНИК**.

ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ:

- Висше строително образование - строителен инженер (може и студент четвърти или пети курс).
- Специалност ССС ще се счита за предимство;
- Отлична компютърна грамотност;
- Умения за разчитане на строителна, проектна и техническа документация;
- Практически умения за работа с AUTOCAD;
- Силни организационни умения и начин на мислене, ориентиран към решаването на проблеми;
- Способност за спазване на срокове и възможност за работа над няколко поставени задачи едновременно;
- Прецизност, позитивност, лична ангажираност и професионална етика;
- Успешна работа в екип и бързо приспособяване към динамична среда;
- Опит на подобна позиция, ще се счита за предимство;

ОСНОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ:

- Административни дейности, касаещи цялостното информационно - техническо обслужване по определени проекти;
- Следене и координиране на сроковете за определени дейности по проектите;
- Осъществяване на информационния и документалния обмен между експертите на дружеството и външни организации;
- Подготвяне на образци на актове и доклади;
- Събиране, съгласуване и окомплектоване на техническа документация;
- Комуникация с общински и държавни органи, както и с експлоатационните дружества - НАГ, ДНСК, ИАГ, СГКК и др. и представяването на фирмата пред тях.

За контакт: office@technolevel.bg